

Tarif 590

Application du formulaire
sans base de données

ou avec une base de données non-compatible

	Input	→ To do	→ Output
A)	Formulaire vierge Tarif 590 Par ex. celui du RME	→ Enregistrer dans Explorer avec la date d'entrée	→ Formulaire vierge enregistré dans un dossier séparé
B)	Le client avec assurance complémentaire a besoin d'un justificatif pour se faire rembourser	→ 1. Créer un dossier dans Explorer sous le nom du client 2. Remplir le formulaire vierge avec les données du client et enregistrer dans ce dossier	→ Formulaire spécifique du client enregistré dans Explorer
		S'il y a une base de données et la possibilité d'enregistrer : enregistrer dans la base de données, le formulaire spécifique du client en tant que document	→ Formulaire spécifique du client enregistré dans la base de données
C)	Application pour le client	→ Ouvrir (depuis Explorer ou de la banque de données) le formulaire spécifique du client et l'enregistrer. Par ex. sous la date d'impression Ensuite remplir, enregistrer et imprimer, avec les applications réalisées	→ Formulaire complété en format papier
		Si la base de données est disponible, alors la relier avec le client	→ Formulaire complété et enregistré sous le client, dans la base de données